人事处/党委教师工作部2025年暑期在岗人员安排

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **值班时间**  | **值班人员**  | **值班电话**  | **值班地点**  | **带班领导**  |
| 7月19—23日 | 冯　栋庾　贞 | 87082871,87082755 | 交流中心512、506 | 温晓林 |
| 7月24—28日 | 董　琰李　彤 | 87082985,87082841 | 交流中心D409506、704 | 杨耀荣 |
| 7月29—8月2日 | 郭兴亮陈琳琳 | 87082838,87082081 | 交流中心506、档案馆三楼 | 王秋丽 |
| 8月3—7日 | 卫　丹张　兵 | 87082970,87082755 | 交流中心512、506 | 冯　浩 |
| 8月8—12日 | 王晓娟于妮娜 | 87082755,87082955 | 交流中心506、704 | 温晓林 |
| 8月13—17日 | 张春林侯　薇 | 87082955,87080793 | 交流中心704、506、201 | 杨耀荣 |
| 8月18—22日 | 张林燕刘　娜 | 87082755,87082841 | 交流中心506、704 | 冯　浩 |
| 8月23—27日 | 杨晓辉伏红娟 | 87082841,87082081 | 交流中心704506、档案馆三楼 | 王秋丽 |
| 8月28—31日 | 上科望李　林 | 87080793,87082871 | 交流中心201、506、512 | **28-29号:**温晓林**30-31号:**杨耀荣 |
| 9月1—4日 | 全体人员 |
|  |

**备注：**1.2025年暑期时间为7月19日-9月4日，9月5日（星期五）正式上班。

　　2.暑期办公时间为上午8:30-11:30，下午3:00-6:00。在岗人员严守工作纪律，

坚守岗位，不得脱岗，若遇紧急事项或突发情况，妥善处置，并及时报告相关部门。

　　3.全体人员保持信息畅通，密切关注负责工作动向，及时沟通情况并处理相关

业务，各科室确保暑期日常工作要有序运转，各项业务正常办理。

　　4.各办公室做好安全隐患排查工作，对水、电、门、窗等进行全面检查，离开

办公室请随时断电（关闭电脑、热水器、空调等），确保各项稳定安全。

人事处

2025年7月18日